

# **ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — «Политика») составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — «Закон о персональных данных»), Федерального закона от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (далее — «Закон об адвокатуре») и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности.

1.2. Оператором персональных данных является адвокат **Самойлова Дарья Александровна**, осуществляющая адвокатскую деятельность в форме **адвокатского кабинета** (далее — «Оператор»).

\* Адрес: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Октябрьская/пер. Гоголевский, д.19/6, офис: 717.

\* Телефон: +7 (961) 314 88 55.

\* E-mail: [kuzenkova11@mail.ru](mailto:kuzenkova11@mail.ru)

\* Сведения внесены в реестр адвокатов номер реестровой записи 61/5664.

\* Сведения внесены в реестр адвокатских образований номер реестровой записи аоб1/2671.

1.3. Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о субъектах персональных данных (доверителях, потенциальных клиентах, представителях контрагентов и иных лицах) как через веб-сайт [advokatsamoilova.ru](http://advokatsamoilova.ru) так и при личном обращении, по телефону, электронной почте или иным способом в связи с осуществлением адвокатской деятельности.

## **2. Основные понятия**

Используемые в Политике понятия соответствуют определениям, данным в ст. 3 Закона о персональных данных.

## **3. Принципы обработки персональных данных**

Обработка персональных данных Оператором осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливости;
- ограничения обработки достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопустимости обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора;

- соответствия содержания и объема обрабатываемых данных заявленным целям;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности данных по отношению к целям обработки;
- хранения данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки;
- конфиденциальности и безопасности.

#### **4. Цели и правовые основания обработки персональных данных**

##### **4.1. Цели обработки:**

- \* Установление контакта с потенциальным доверителем и ответ на запросы.
- \* Предоставление юридических консультаций.
- \* Заключение и исполнение соглашения об оказании юридической помощи.
- \* Представление интересов доверителя в судах, государственных и муниципальных органах, перед иными лицами.
- \* Направление процессуальных, исковых и иных документов, необходимых для оказания юридической помощи.
- \* Исполнение требований процессуального, налогового, бухгалтерского законодательства РФ.
- \* Осуществление расчетов за оказанную юридическую помощь.

##### **4.2. Правовые основания обработки:**

- \* **Статья 6 (часть 1) Закона о персональных данных:** Обработка необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных (соглашение об оказании юридической помощи), а также для принятия мер по заключению договора по инициативе субъекта.
- \* **Статья 6 (часть 1) Закона о персональных данных:** Обработка необходима для выполнения возложенных законодательством на Оператора обязанностей (соблюдение норм Закона об адвокатуре, Налогового кодекса РФ, процессуального законодательства).
- \* **Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»** – как специальное правовое основание, регулирующее профессиональную деятельность Оператора.
- \* **Согласие субъекта персональных данных** на обработку для целей указанных в п. 4.1.

#### **5. Состав обрабатываемых персональных данных**

5.1. В зависимости от целей обработки, Оператор может обрабатывать следующие категории персональных данных субъектов:

- \* Фамилия, имя, отчество.
- \* Контактные данные (номера телефонов, адреса электронной почты, адрес

места жительства/пребывания).

- \* Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, орган выдавший).
- \* Данные, необходимые для ведения дела (сведения о месте работы, должности, семейном положении, данные о противоположной стороне, свидетелях, обстоятельствах дела).
- \* Идентификационные номера (ИНН, СНИЛС).
- \* Банковские реквизиты для осуществления расчетов.
- \* Иная информация, предоставляемая субъектом и необходимая для достижения целей, указанных в разделе 4.

**5.2. Обработка специальных категорий персональных данных** (касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни), а также данных о судимости осуществляется Оператором **исключительно**:

- \* При наличии явно выраженного согласия субъекта; или
- \* В случаях, предусмотренных ст. 10 Закона о персональных данных и **Законом об адвокатуре**, для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта или других лиц, а также для осуществления правосудия и оказания квалифицированной юридической помощи.

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

6.1. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования.

6.2. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных и адвокатской тайной (ст. 8 Закона об адвокатуре).

6.3. **Передача персональных данных третьим лицам** осуществляется **только** в следующих случаях:

- \* Для достижения целей обработки, указанных в разделе 4, и в рамках исполнения поручения доверителя (например, передача документов в суд, следственные органы, экспертные учреждения, контрагентам по делу, административным и/или муниципальным органам и организациям).
- \* При необходимости исполнения требований законодательства РФ (например, в налоговые органы, по запросу суда).
- \* Для осуществления платежей через банковские организации.
- \* В иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.4. **Трансграничная передача** персональных данных не является обычной практикой Оператора. В случае необходимости, такая передача будет осуществляться только при условии обеспечения адекватной защиты передаваемых данных и в соответствии с главой 5 Закона о персональных

данных.

**6.5. Сроки обработки и хранения** персональных данных определяются:

- \* Сроком действия соглашения об оказании юридической помощи.
  - \* Требованиями законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре, обязывающими адвоката хранить материалы дела.
  - \* Сроками, установленными архивным и налоговым законодательством РФ.
- Обработка прекращается по достижению целей или при отзыве согласия субъекта, если обработка основывалась на согласии, а также при выявлении неправомерной обработки.

## **7. Права субъекта персональных данных**

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- \* На получение информации, касающейся обработки его персональных данных.
- \* На уточнение, блокирование или уничтожение своих персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- \* На отзыв данного им согласия на обработку персональных данных.
- \* На обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган (Роскомнадзор) или в судебном порядке.
- \* На осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

7.2. Для реализации своих прав субъект может направить Оператору письменный запрос по адресу, указанному в п. 1.2, или на e-mail: kuzenkoval1@mail.ru Запрос должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать субъекта. Оператор обязуется рассмотреть запрос и дать ответ в срок, не превышающий **30 (тридцати)** дней с момента его получения.

## **8. Обязанности Оператора и меры по обеспечению безопасности**

8.1. Оператор обязан:

- \* Организовать обработку персональных данных в строгом соответствии с действующим законодательством.
- \* Обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике.
- \* Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения.
- \* Назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных (адвокат Самойлова Д.А.).

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящая Политика является публичным документом и доступна на

сайте Оператора по адресу: [advokatsamoilova.ru](http://advokatsamoilova.ru)

9.2. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте.

9.3. Актуальная редакция Политики всегда содержит указание на дату последнего обновления.